

Umbótaþættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tímaáætlun	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat; hvenær,hvernig?	Viðmið um árangur
<i>Skipulag og viðfangsefni</i>						
1.5. Mat og ígrundun leikskólakennara og annarra starfsmanna á eigin starfsháttum er liður í daglegu starfi þeirra.	Að auka gæði náms	Vikulegir undirbúningstímar notaðir til að rýna í eigin starfshætti, hvað gengur vel og hvað má betur fara. Gátisti er fylltur út - gæðaráð vinnur þann gátlista. Hver starfsmaður gerir barnalofvog 1x á önn	Ljúka fyrir 1. September 21.	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega, í janúar og maí	Að 100% starfsmanna fylli út barnalofvog 1x á önn.. Að 100% starfsmanna sem fá undirbúning geri símat
1.6. Í skólanámskrá er fjallað um hvernig markmið leikskólans eru metin.	Að auka gæði náms	Gæðaráð vinnur gátlista sem hver kennari útfyllir.	Ljúka fyrir 1. September 21.	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega, í janúar og maí	Að 100% starfsamna fylli út gátlista.
1.8. Leiðir að markmiðum, s.s. verkefni, aðgerðir, áætlanir og verkferlar, eru hluti af innra mati.	Að auka gæði náms og gera mat sýnilegra og aðgengilegra	Gæðaráð vinnur gátlista út frá skólanámskrá, gátlistar verða hluti af skólanámskrá / aukahefti.	Ljúka fyrir 1. September 21.	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega, í janúar og maí	Að 100% starfsamna fylli út gátlista.
1.10. Í greinargerð um innra mat er fjallað um að hve miklu leyti markmið hafa náðst.	Að sjá hvernig til tekst í innra mati	Að sjá til þess að gátlistar verði fylltir út.	Ljúka fyrir 1. Mars 2022.	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega, í febrúar og júní	Að 100% starfsamna fylli út gátlista.
Gagnaöflun og vinnubrögð	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tímaáætlun	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat; hvenær,hvernig?	Viðmið um árangur
2.2. Gætt er að því að innra matið byggji á margvíslegum gögnum.	Að fá sem skýrasta mynd af starfi skólans	Að setja á fót rýnihópa barna, foreldra og kennara	Ljúka fyrir lok maí 2022	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	90% svarhlutfall í foreldrakönnun. 100% svarhlutfall í starfsmannakönnun. 100% starfsmanna fái snerpusamtöl 100% starfsmanna fylli út þá gátlista sem á að fylla út Að settir verði á fót rýnihópar barna Að settir verði á fót rýnihópar foreldra Að settir verði á fót rýnihópar kennara Að foreldrar fái samtöl að lágmarki

						2x á ári Að 100% nefndafunda á skipulagi verði haldnir
2.4 Gagna er aflað með aðferðum sem hæfa þeim hópum sem leitað er upplýsinga hjá.	Að fá sem skýrasta mynd af starfi skólans	Að setja á fót rýnihópa barna, foreldra og kennara	Ljúka fyrir lok maí 2022	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að börnin noti broskalla þegar þau meta ákveðna þætti í starfi skólans
2.5 Ef fyrir liggja niðurstöður úr ytra mati (s.s. kannanir og skimanir) eru þær nýttar í innra matið.	Að auka gæði náms	Að gera umbótaáætlun út frá niðurstöðum kannana	Ljúka fyrir lok maí 2022	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að 90% foreldra svari foreldrakönnunum. Að 100% barna frá 4 ára aldri segi sína skoðun í könnunum
2.7 Foreldrar taka þátt í að ákveða áherslur og forgangsröðun í innra mati, t.d. með aðkomu foreldraráðs.	Að auka gæði náms	Að vera með fullskipað foreldraráð, þar sem 3 foreldrar sitja í ráðinu	Ljúka fyrir lok september 2021	Skólastjórnendur	Árlega í október og febrúar	Að 100% foreldraráðs taki þátt í að ákveða áherslur og forgangsröðun í innra mati
2.9 Við öflun gagna er leitað eftir sjónarmiðum þeirra hagsmunaraðila sem hlut eiga að máli (s.s. starfsfólks, barna og foreldra)	Að auka gæði náms	Að leggja reglulega fyrir kannanir til starfsfólks, barna og foreldra	Ljúka fyrir lok maí 2022	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	100% svarhlutfall barna sem taka þátt 90% svarhlutfall í foreldrakönnun. 100% svarhlutfall í starfsmannakönnun.
2.10 Þegar niðurstöður innra mats liggja fyrir eiga sér stað samræður meðal hagsmunaaðila (starfsfólks, foreldra og barna eftir því sem við á) um þróun og umbætur.	Að auka gæði náms	Að umbótaáætlun verði unnin út frá niðurstöðum	Ljúka fyrir lok maí 2022	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að umbótaáætlun verði gerð og kynnt
2.11 Innra mat er kerfisbundið, markmiðsbundið, samstarfsmiðað, samofið öllu skólastarfi, byggt á traustum gögnum, greinandi og umbótamiðað og opinbert.	Að auka gæði náms	Að innra mat á starfi skólans byggt á viðmiðum sé unnið	Ljúka fyrir lok maí 2022	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að einn þáttur í gæðakorti leikskóla sé unnin árlega

Opinber birting og umbætur	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tímaáætlun	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat; hvenær, hvernig?	Viðmið um árangur
3.1 Greinargerðir um innra mat eru birtar á heimasíðu leikskólans eða með öðrum opinberum hætti.	Að starf skólans sé gert sýnilegt	Að birta gögn á heimasíðu Að upplýsa foreldra um ný gögn á heimasíðu með tölvupósti og frétt á heimasíðu	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að gögn séu opinber
3.2 Í greinargerð um innra mat koma fram helstu upplýsingar um framkvæmd og niðurstöður.	Að starf skólans sé gert sýnilegt	Að mat á ársskýrslu sé unnið	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Í greinargerð um innra mat koma fram helstu upplýsingar um framkvæmd og niðurstöðu
3.3 Í greinargerð um innra mat er greining á styrkleikum og tækifærum til umbóta.	Að auka gæði náms	Að greinargerð sé unnin	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að greinargerð sé opinber
3.4 Niðurstöður úr innra mati eru formlega kynntar helstu hagsmunaaðilum.	Að starf skólans sé gert sýnilegt	Að birta gögn á heimasíðu Að upplýsa foreldra um ný gögn á heimasíðu með tölvupósti og frétt á heimasíðu	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að gögn séu opinber
3.5 Umbótaáætlanir eru birtar á heimasíðu leikskólans eða með öðrum opinberum hætti.	Að starf skólans sé gert sýnilegt	Að birta gögn á heimasíðu Að upplýsa foreldra um ný gögn á heimasíðu með tölvupósti og frétt á heimasíðu	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að gögn séu opinber
3.6 Umbótaáætlun er í samræmi við niðurstöður og greiningu á styrkleikum og tækifærum til umbóta.	Að auka gæði náms	Að umbótaáætlun sé gerð	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að umbótaáætlun sé í samræmi við niðurstöður

3.7 Áætlanir um umbætur eru bornar undir foreldraráð og fræðsluráð.	Að auka gæði náms	Að kynna áætlanir um umbætur fyrir foreldraráði og fræðsluráði	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að kynning fari fram til foreldraráðs og fræðslusviðs
3.8 Í umbótaáætlun eru tilgreindar markvissar aðgerðir til að ná þeim markmiðum sem ekki hafa náðst út frá þeim viðmiðum sem sett voru.	Að auka gæði náms	Að tilgreina markvissar aðgerðir í umbótaáætlun	Ljúka fyrir vor 2021	Skólastjórnendur	Árlega í maí	Að fylgja eftir markvissum aðgerðum
3.9 Brugðist er við niðurstöðum sem gefa til kynna að umbóta sé þörf þó að þær snúi ekki beint að þeim markmiðum sem metin voru.	Að auka gæði náms	Að lesa í niðurstöður og bregðast við þeim þáttum sem kalla á umbætur	Ljúka fyrir vor 2021	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að brugðist sé við niðurstöðum
3.10 Umbótaáætlun er tímasett og hún skilgreinir ábyrgðaraðila fyrir umbótunum.	Að auka gæði náms	Að tímasetja umbótaáætlun	Ljúka fyrir vor 2021	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að tímasettri umbótaáætlun sé fylgt
3.11 Tilgreint er í umbótaáætlun hvenær og hvernig á að meta árangur aðgerða.	Að auka gæði náms	Að tímasetja umbótaáætlun	Ljúka fyrir vor 2021	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að tímasettri umbótaáætlun sé fylgt
3.12 Umbótum er kerfisbundið fylgt eftir.	Að auka gæði náms	Að fylgja umbótum eftir	Ljúka fyrir vor 2021	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að tímasettri umbótaáætlun sé fylgt
3.13 Starfsfólk og foreldrar geta á óbyggjandi hátt nefnt dæmi um umbætur sem innra mat leikskólans hefur leitt til	Að umbótastarf skólans sé sýnilegt	Að hægt sé að nefnda umbætur sem innra mat hefur leitt til	Ljúka fyrir vor 2021	Gæðaráð og deildarstjórar	Árlega í maí	Að 100% starfsmanna geti nefnt dæmi um umbætur í starfi skólans Að ?? foreldra geti nefnt dæmi um umbætur í starfi skólans